



เป็นรูปที่รับไว้ชัดเจน

มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ  
HUACHEW CHALERMPRAKIET UNIVERSITY  
18/18 ซอยลาดพร้าว ๓๓ ซอย ๕๖๖/๒ แขวงลาดพร้าว 10540  
18/18 Bangso-Thai Road, Km. 18, Bangsoe District, Samutprakan 10540, THAILAND  
โทร. 0-2312-8300-73 โทรสาร 0-2312-8357 โทร. (882)012-8300-73 Fax. (882) 312-8357  
http://www.hcu.ac.th

## คำสั่งศูนย์บรรณสารสนเทศ

ที่ ..... / 2564

### เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพการบริหารงานทั่วไปศูนย์บรรณสารสนเทศ

.....

ตามที่ ศูนย์บรรณสารสนเทศ ได้จัดทำระบบประกันคุณภาพของศูนย์บรรณสารสนเทศ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและตอบสนองนโยบายด้านการประกันคุณภาพของมหาวิทยาลัย จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพการบริหารงานทั่วไปศูนย์บรรณสารสนเทศ ดังนี้

- |   |                     |
|---|---------------------|
| 1. ผู้อำนวยการศูนย์บรรณสารสนเทศ                 | ประธานกรรมการ       |
| 2. อาจารย์ทศพร เลิศพิเชฐ                        | กรรมการ             |
| 3. นางสาวนภัทร แซ่เซียว                         | กรรมการ             |
| 4. นายกลโมสรณ์ศึกษาหรือผู้แทน                   | กรรมการ             |
| 5. หัวหน้าแผนกจัดหาและวิเคราะห์ทรัพยากรสารสนเทศ | กรรมการ             |
| 6. หัวหน้าแผนกทรัพยากรการเรียนรู้               | กรรมการ             |
| 7. นางสาวปิยนุช ประใจครบุรี                     | กรรมการ             |
| 8. นางสาวกัลยรักษ์ ชุมเปีย                      | กรรมการ             |
| 9. นางสาวกมลชนก อยู่วัฒนา                       | กรรมการ             |
| 10. นางพรพรรณ กรแก้ว                            | กรรมการ             |
| 11. นางสาวมธุพจน์ รัตนะ                         | กรรมการ             |
| 12. นางชลธิชา อำทวงษ์                           | กรรมการ             |
| 13. นายปัญญา วงศ์จันทร์                         | กรรมการ             |
| 14. นางอุทัยรัตน์ หอมพินิจ                      | กรรมการ             |
| 15. หัวหน้าแผนกบริการสารสนเทศ                   | กรรมการและเลขานุการ |

#### โดยคณะกรรมการฯ มีหน้าที่ ดังนี้

1. พัฒนาระบบและกลไกการประกันคุณภาพของศูนย์บรรณสารสนเทศ
2. จัดทำแผนปฏิบัติการงานประกันคุณภาพของศูนย์บรรณสารสนเทศ
3. ดำเนินการประกันคุณภาพของศูนย์บรรณสารสนเทศให้เป็นไปตามระบบและกลไกของการประกันคุณภาพภายใน

/ 4. จัดทำรายงานการประเมิน...

4. จัดทำรายงานการประเมินตนเองของศูนย์บรรณสารสนเทศเพื่อรองรับการประเมินคุณภาพภายในระดับหน่วยงาน
5. ประเมินผลการดำเนินงานการประกันคุณภาพของศูนย์บรรณสารสนเทศเพื่อนำผลการประเมินมาปรับปรุง และพัฒนางานของศูนย์บรรณสารสนเทศ

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 1 สิงหาคม 2564 เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 1 สิงหาคม 2564

(นางสาวสุภาพร ชัยธัมมะปกรณ์)  
ผู้อำนวยการศูนย์บรรณสารสนเทศ

